

Projekt

z dnia 22 stycznia 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY SOŚNIE**

z dnia 27 stycznia 2025 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572), po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, Rada Gminy Sośnie uchwala, co następuje:

- § 1. 1. Po rozpatrzeniu skargi wniesionej w dniu 13 grudnia 2024 r. na proces naboru na wolne stanowisko urzędnicze samodzielny referent ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, ponowionej skargą z dnia 30 grudnia 2024 r. na organizację i nadzór Wójta Gminy Sośnie nad procesem naboru na wolne stanowisko urzędnicze samodzielny referent ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, Rada Gminy Sośnie uznaje skargę za bezzasadną.
2. Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi, a także uzasadnienie prawne i faktyczne oraz pouczenie zawarte są w uzasadnieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Upoważnia się Przewodniczącego Rady Gminy do powiadomienia wnoszącego skargę o sposobie jej załatwienia.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Sośnie

Tomasz Chmielecki

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572) organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) oraz kierownika gminnej jednostki organizacyjnej jest rada gminy. Jednocześnie, zgodnie z art. 18b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada gminy rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 9 stycznia 2025 r. zapoznała się ze skargą na proces naboru na wolne stanowisko urzędnicze samodzielny referent ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, wniesioną przez Pana Grzegorza Jasianka, ponowionej skargą na organizację i nadzór Wójta Gminy Sośnie nad procesem naboru na wolne stanowisko urzędnicze samodzielny referent ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, wniesioną również przez wyżej wymienioną osobę.

Analizując zasadność skargi i odnosząc się do zarzutów, ustalono:

1. Ustawodawca wskazał wprost w art. 13 ust. 1 oraz art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135): informacje dotyczące naboru, które należy obligatoryjnie umieścić w Biuletynie Informacji Publicznej - ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze, informacja o ostatecznym wyniku naboru, co zostało wykonane. Zgodnie z art. 13 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych „*Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze*” – nie wpłynął wniosek o dostęp do dokumentu stanowiącego informację publiczną, nieopublikowanego w BIP - zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902). W związku z tym, **zgodnie z obowiązującym prawem, nie narzuca się obowiązku publikacji informacji o kandydatach zgłoszonych w naborze w Biuletynie Informacji Publicznej.**

2. Jeżeli kandydat prawidłowo sporządził dokumentację ofertową i spełniał wszystkie wymagania formalne (niezbędne) powinien otrzymać informację (najczęściej telefoniczną) o kolejnym etapie rekrutacji. W sytuacji, gdy kandydat nie spełnia wszystkich wymagań formalnych, bądź nieprawidłowo sporządził dokumentację ofertową, jego kandydatura jest odrzucona i nie zostaje on zaproszony do kolejnych etapów rekrutacji. Procedura rekrutacyjna nie przewiduje wzywania do uzupełnienia brakujących dokumentów oraz podpisów pod CV lub innymi oświadczeniami. Dokumenty niepodpisane nie stanowią dokumentu w rozumieniu art. 245 Kodeksu postępowania cywilnego. Co więcej, wszystkie oświadczenia woli kandydata (w tym CV oraz list motywacyjny), powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem oraz datą. Brak daty i podpisu na którymkolwiek z tych dokumentów skutkuje tym, że nie zostają spełnione wymogi formalne i kandydat nie zostaje zaproszony do następnego etapu rekrutacji. Regulamin naboru na wolne stanowisko urzędnicze w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Sośniach **nie przewiduje uzupełnienia braków formalnych.**

3. Konkurencyjność naboru wiąże się z realizacją postulatu rzetelnego, należytego i bezstronnego wykonywania zadań publicznych przez organy samorządowe. W ramach zachowania tej zasady należy dążyć do wyłonienia najlepszego kandydata do pracy na danym stanowisku w oparciu o kryteria merytoryczne. Chodzi o wybór kandydatury, która daje najlepsze gwarancje na prawidłowe wykonywanie zadań na danym stanowisku. Zatem jeżeli nawet obiektywna ocena cech ofert wszystkich kandydatów wskazywałaby na ofertę odrzuconą, to oferta skarżącego nie mogła być rozpatrywana na dalszym etapie rekrutacji z uwagi na braki formalne. Przeprowadzonej procedurze naboru nie można zarzucić braku konkurencyjności. **Kandydat nie przeszedł etapu analizy formalnej, w związku z czym nie był oceniany pod względem merytorycznym.**

4. Braki formalne zdyskwalifikowały ofertę na etapie analizy formalnej w związku z czym nie rozważano, czy osoba kandydująca mogła korzystać z pierwszeństwa na podstawie art. 149 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 248 ze zm.). **Zasadnicza służba wojskowa, która wpływa na pierwszeństwo w zatrudnieniu w urzędach administracji publicznej, byłaby uwzględniona, gdyby kandydat przeszedł do drugiego etapu rekrutacji, jakim jest ocena merytoryczna.**

5. § 3 ust. 4 regulaminu naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Sośniach stanowi: „W skład Komisji mogą wchodzić: 1) Wójt, 2) Sekretarz Gminy, 3) Skarbnik, 4) Inspektor ds. kadr, będący jednocześnie sekretarzem komisji, 5) inne osoby powołane przez Wójta, posiadające niezbędne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, przydatne w procesie przeprowadzania naboru.”, w związku z czym Komisję Rekrutacyjną

powołano zgodnie z literą prawa, a jej członkowie, w ocenie Wójta Gminy Sośnie, posiadali odpowiednie kompetencje.

W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Sośnie postanowiła zarekomendować uznanie skargi za bezzasadną.

Zgodnie z art. 239 Kodeksu postępowania administracyjnego „w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.”